



## Task n. 4

# Deliberazioni dei Comuni sulla struttura organizzativa e su interventi da assumere

## T.4.4

Progetto LIFE Ambiente ETICA  
LIFE04 EV/IT/000488

Versione n. 01 del 31 maggio 2006

## Indice

Premessa .....	3
Impegni e deliberazioni del Comune di Martinsicuro .....	4
Impegni e deliberazioni del Comune di Alba Adriatica.....	5
Impegni e deliberazioni del Comune di Tortoreto .....	6
Impegni e deliberazioni del Comune di Giulianova.....	7
Impegni e deliberazioni del Comune di Roseto degli Abruzzi.....	8
Impegni e deliberazioni del Comune di Pineto.....	9
Impegni e deliberazioni del Comune di Silvi.....	10
Conclusioni.....	11

## **Premessa**

I 7 Comuni della Costa teramana stanno ormai implementando i processi organizzativi e le procedure di lavoro come descritto e richiesto dal Manuale di gestione ambientale ed in base a quanto stabilito da ognuno, coerentemente con gli impegni assunti nel Programma Ambientale.

Questo documento riporta, per ogni Comune, il quadro degli interventi attuativi che devono essere messi in opera per garantire il rispetto delle prescrizioni legislative da parte dell'organizzazione e per seguire il cammino scelto e formalizzato con obiettivi e traguardi fissati dal Comune stesso.

Gli esperti del gruppo di lavoro C hanno dovuto continuamente supportare le Amministrazioni Comunali, soprattutto rispetto alle piccole resistenze interne, talvolta passive, e alle difficoltà oggettive (vedi i limiti imposti alle PP.AA. in merito all'iter deliberativo, alla disponibilità ed all'utilizzo dei fondi, alle rigidità organizzative).

È stato quindi richiesto ai Comuni di formalizzare gli impegni necessari per ottemperare ai requisiti di legge e per affrontare quindi i pre-audit e gli audit degli Enti di Certificazione.

## **Impegni e deliberazioni del Comune di Martinsicuro**

Il Comune di Martinsicuro ha, nonostante il buon cammino svolto e il notevole impegno profuso, alcuni aspetti ancora sensibili sui quali intervenire.

Si riporta di seguito un breve elenco ragionato degli interventi che devono essere messi a punto nell'organizzazione e delle conseguenti Delibere (si ricorda che l'Alta Direzione coincide con la Giunta Comunale per cui abitualmente le scelte organizzative si concretizzano attraverso le Delibere di Giunta).

Tra gli interventi maggiormente significativi ed urgenti inseriti nel Programma ambientale approvato dalla Giunta si ricordano:

- Screening della gestione e della conformità normativa degli edifici comunali e messa a norma;
- Redazione ed approvazione del Piano Comunale di Protezione Civile e costituzione del C.O.C. (Comitato Operativo Comunale) di Protezione Civile e Ambientale: acquisto mezzi, attrezzature per lo svolgimento attività
- Regolamento comunale tutela cani e gatti: approvazione in Consiglio Comunale
- Approvazione del Regolamento Comunale per la raccolta porta a porta dei RSU in Consiglio Comunale
- Redazione del piano Energetico - Climatico "Piano CO2"
- Installazione centraline di monitoraggio della qualità dell'aria nei centri urbani di Martinsicuro e Villa Rosa
- Sperimentazione lampade a basso consumo per periodo di prova (illuminazione pubblica) + confronto dei consumi energetici con dati precedenti
- Installazione pannelli Fotovoltaici in un primo lotto di edifici comunali
- Completamento e avvio dell'impianto di fitodepurazione pilota per acque reflue;
- Inserimento incentivi nel Regolamento della Normativa Edilizia;
- Acquisizione da parte del Comune di 30.000 mq di area destinata al rimboschimento;
- Messa a regime del sistema di controllo e di monitoraggio dei dati ambientali.

## **Impegni e deliberazioni del Comune di Alba Adriatica**

L'Amministrazione di Alba Adriatica ha concordato di supportare fortemente il gruppo di lavoro impegnato nell'implementazione del proprio sistema di gestione dedicato all'ambiente.

I tempi di reazione del Comune ed il processo decisionale interno richiedono abitualmente attese incompatibili con i tempi necessari per rispettare le scadenze del progetto LIFE. Il Comune di Alba Adriatica, inoltre, ha vissuto una serie di problematiche politiche che hanno rimandato la formalizzazione delle scelte necessarie alla registrazione.

La Giunta, ed in particolare l'Assessore delegato all'Ambiente ed il Sindaco in prima persona, hanno quindi preso l'impegno di dare risposte al Servizio Tutela Ambiente in maniera celere, stimolando inoltre l'intera organizzazione a fare altrettanto.

È stato pertanto approvato il Programma ambientale, con il supporto dell'Amministrazione e dei dirigenti dei Servizi, che saranno tenuti ad attuarlo.

Tra le necessità più urgenti:

- L'adeguamento organico del Servizio Manutenzione e Ambiente;
- La formalizzazione dell'impegno degli altri settori ed Uffici;
- La messa in opera di un sistema permanente di raccolta ed archiviazione dei dati di interesse ambientale;
- L'approvazione del Programma Ambientale, attualmente disponibile su base annuale, almeno triennale.

Molto importante il completamento della verifica della normativa e degli impegni applicabili.

## **Impegni e deliberazioni del Comune di Tortoreto**

Il Comune di Tortoreto ha bene sotto controllo i propri processi e soprattutto grazie al SGA ISO 14000 già certificato per il settore ambiente, garantisce una corretta gestione del proprio programma ambientale, una costante verifica degli impegni (obiettivi e traguardi prescelti), nonché l'approvazione (attraverso lo strumento deliberativo) degli strumenti e delle risorse necessari per raggiungerli.

L'intera organizzazione è stata coinvolta sin dalle prime fasi di messa in opera del progetto Life ETICA, attraverso lo strumento della Conferenza di Servizi, ossia della messa in comune e dell'esame da parte dei Dirigenti dei diversi Settori.

Ancora critici, infatti, alcuni aspetti di coinvolgimento della struttura nel suo complesso.

Restano da verificare e mettere in atto tutte le azioni in grado di risolvere le non conformità esistenti, che dovranno emergere in seguito alla verifica dell'intero SGA nel corso delle attività di audit interno e di pre-audit da parte del RINA.

Al fine di concludere l'adeguamento del SGA alla totalità dell'Amministrazione, il Comune di Tortoreto ha deciso di effettuare una modifica del contratto con la società di Consulenza già presente in quanto supporto ed assistenza tecnica per la costruzione e la gestione del SGA ISO 14000 del Servizio Ambiente e Manutenzione.

Da migliorare ulteriormente il coinvolgimento interno ed esterno dell'organizzazione.

## **Impegni e deliberazioni del Comune di Giulianova**

Il Comune di Giulianova ha approvato il proprio Programma ambientale, ed ha inoltre previsto una calendarizzazione degli impegni che ha deciso di assumersi.

Tra le azioni più significative da realizzare nel breve-medio periodo ricordiamo:

- Il coinvolgimento degli stakeholders;
- La messa in opera del monitoraggio sistematico dei dati di consumo divisi per utenza, anche tramite accordi con i fornitori;
- La verifica di contratti, convenzioni ed affidamenti;
- L'elaborazione del documento di Dichiarazione Ambientale;
- La verifica ed approvazione dei Regolamenti Comunali di interesse ambientale;
- Il monitoraggio e l'adeguamento normativo delle strutture comunali.

Dovrà essere particolarmente curata l'attività di coinvolgimento, formazione e divulgazione interna, così essenziale per il processo di Registrazione EMAS.

## **Impegni e deliberazioni del Comune di Roseto degli Abruzzi**

Il Comune di Roseto degli Abruzzi ha in vigore un Sistema di gestione Ambientale certificato da Certiquality come conforme alla norma ISO 14000 per il Servizio Ambiente.

Tale SGA , come peraltro richiesto dalla norma, prevede una pianificazione costante degli obiettivi e traguardi che si intendono raggiungere e che sono riepilogati nel Programma Ambientale.

Rispetto al progetto ETICA, lo sforzo maggiore è relativo al coinvolgimento dell'intera organizzazione nell'applicazione di un sistema di gestione ambientale, attività che vede la società di consulenza incaricata di mantenere e di implementare il SGA ISO 14000.

Il sistema appare ancora carente infatti di una efficace attività di formazione e divulgazione interna, nonché di un adeguamento della documentazione finalizzato all'emissione e successiva approvazione di documenti sintetici e di agevole comprensione da parte di tutto il personale.

La lunga fase di stallo politico legata alla scadenza elettorale del Comune, ha portato a una sospensione nelle decisioni non prettamente operative.

La criticità maggiore anche in questo Comune, sembra essere legata all'adeguamento degli edifici comunali rispetto ai diversi aspetti cogenti, quali caldaie, iter del CPI, ecc.

La situazione è molto sensibile in tal senso sull'intero territorio nazionale e comunale, tanto che sono in corso diversi progetti di rilevazione e screening.



## **Impegni e deliberazioni del Comune di Pineto**

Il Comune di Pineto ha approvato il proprio Programma ambientale ed ha provveduto, coerentemente ad esso a mettere in opera le diverse azioni necessarie per implementare il proprio SGA in vista degli audit.

Tra le azioni che devono essere attuate prima di effettuare gli audit di certificazione e convalida ricordiamo:

- completare il monitoraggio dei dati relativi ai consumi di energia;
- sostenere il Servizio tutela ambiente in vista del completamento della documentazione di sistema;
- monitorare l'adeguamento legislativo degli edifici di proprietà comunale;
- assicurare la partecipazione del personale e della popolazione nel miglioramento ambientale del Comune e nella piena attuazione del SGA.

Dovrà monitorare accuratamente il lavoro svolto con la società di consulenza e curare con l'esperto del gruppo C la revisione del documento di Dichiarazione Ambientale che dovrà essere convalidato.

## **Impegni e deliberazioni del Comune di Silvi**

Si riporta di seguito un elenco delle azioni più urgenti ed importanti da porre in essere in vista degli audit:

- Revisione del Programma ambientale;
- Coinvolgimento dei dipendenti;
- Divulgazione. AAI, Politica e manuale;
- Ciclo di Audit Interni e rapporti verifiche interne;
- Riesame della direzione;
- Piano di zonizzazione acustica;
- Documenti edifici comunali;
- Verifica autorizzazioni;
- Monitoraggio dati ambientali.

Essenziale che l'Amministrazione non consenta un calo di tensione da parte del personale, in quanto le azioni da concludere prima degli audit sono ancora numerose.

Essenziale per il Comune di Silvi l'impegno di una risorsa dedicata che sta lavorando all'implementazione del SGA.

## **Conclusioni**

I Comuni stanno attualmente applicando il sistema di gestione e testando le relative procedure. Il personale deve essere continuamente coinvolto e questo avverrà con maggiore efficacia in occasione degli audit interni, dove ognuno comprende appieno il suo ruolo nel sistema di gestione.

Uno degli aspetti maggiormente problematico in questo momento è fare il punto sulle esigenze di conformità legislativa, in quanto il nuovo TU ambiente che è in corso di applicazione tramite l'emanazione dei decreti attuativi; le vicende politiche nazionali, e le indicazioni contrastanti che circolano in merito all'abrogazione del Codice ambientale, provocano un clima di incertezza ed attesa.

In ogni caso i Comuni hanno a lungo vissuto una situazione di "esonero" dall'applicazione di alcuni dettati normativi, che devono velocemente recuperare (es. mancata richiesta di autorizzazioni per gli edifici con molti anni, sovrapporsi di norme, mancanza di fondi cronica per l'adeguamento, assenza di sanzioni).

I programmi ambientali approvati ed in corso di revisione, tracciano efficacemente il recupero di molte situazioni attualmente in sospeso.